Numer zapytania	Z74/42255/1
Tytuł zapytania	[ZAK/2025/002344] Konferencja i gala TLJ - 11.06.2026 r. - Warszawa
Kupiec prowadzący:	Chylaszek, Joanna
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-12-09 14:44:08
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-12-09 14:45:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-12-15 17:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-12-15 12:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Dzień dobry,

Zapraszamy Państwa na złożenie oferty w zapytaniu na konferencję, poniżej szczegóły:

- Termin: 11.06.2026 r.
- Lokalizacja: Warszawa i okolice (preferowane: centrum)
- Liczba osób: 100
- Gastronomia: przerwa kawowa ciągła, lunch bufetowy, uroczysta kolacja, open bar
- Sala konferencyjna (cały dzień), sala bankietowa (wieczór)
- Noclegi ze śniadaniem - pokój 1-osobowy - 85 szt.

Interesuje nas bezpośrednia współpraca z hotelami, nie interesuje nas współpraca z agencjami.

Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia,
- swobodnego wyboru oferty,
- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

Pozdrawiam,

Joanna Chylaszek

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	2000 zgoda Animex Foods Sp z o_o_.pdf
2.	umowa na usługi konferencyjne.docx
3.	Oświadczenie_o rachunku PL.pdf
4.	Z74 doprecyzowanie 1.pdf
5.	Z74 doprecyzowanie 1-2.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Sala konferencyjna 12:00		1	szt.	KONFERENCYJNE
2.	Przerwa kawowa ciągła 12:00		100	osoba	KONFERENCYJNE
3.	Lunch bufetowy 14:00		100	osoba	KONFERENCYJNE
4.	Napoje do lunchu 14:00		100	osoba	KONFERENCYJNE
5.	Sala bankietowa 19:00		1	szt.	KONFERENCYJNE
6.	Podest/stage 19:00		1	szt.	KONFERENCYJNE
7.	Sprzęt AV 19:00		1	szt.	KONFERENCYJNE
8.	Uroczysta kolacja bufetowa (do 3 h) – wariant 1 od 19:00		100	osoba	KONFERENCYJNE
9.	Open bar alkohole (do 3 h) od 19:00		100	osoba	KONFERENCYJNE
10.	Alkohol wg spożycia od 22:00		100	osoba	KONFERENCYJNE
11.	Dodatkowa godzina open bar		100	osoba	KONFERENCYJNE
12.	DJ 19:00		1	usługa	KONFERENCYJNE
13.	Fotograf 19.00		1	usługa	KONFERENCYJNE
14.	Nocleg ze śniadaniem - pokój 1-osobowy		75	osoba	KONFERENCYJNE
15.	Nocleg ze śniadaniem - pokój 1-osobowy PREMIUM		10	osoba	KONFERENCYJNE
16.	Parking – miejsca		40	szt.	KONFERENCYJNE
17.	Inne koszty		1	usługa	KONFERENCYJNE

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.25	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Kompleksowość	0.45	Nie	Zwyżkowy	Nie
3.	Jakość usług	0.3	Nie	Zwyżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury
2.	Zgoda na e-fakturę

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Czy mają Państwo dostępny termin 11.06.2026 r.?
2.	Prosimy o dołączenie zdjęć obiektu na zewnątrz i wewnątrz (sali bankietowej, sali konferencyjnej, pokoi).
3.	Prosimy o dołączenie proponowanego menu.
4.	Czy mają Państwo podpis elektroniczny (nie jest to Profil Zaufany)?
5.	Czy mają Państwo dwie osobne sale: konferencyjną i bankietową czy jedną, która będzie przearanżowana w przerwie?
6.	Jakie proponują Państwo ustawienie w sali konferencyjnej i bankietowej?
7.	Ile trwa Państwa doba hotelowa?
8.	Czy mają Państwo przestrzeń na ściankę 3×2 m, branding / roll-upy (hotelowe i własne), miejsce dedykowane dla Animex lub ściankę do zdjęć? Prosimy o przedstawienie zdjęcia takiego miejsca.
9.	Czy będzie możliwość, aby podczas wydarzenia był dostępny koordynator/opiekun eventu z ramienia hotelu?
10.	Czy będzie dostępna szatnia wraz z jej obsługą (bsługa szatni i numerków)?
11.	W załączeniu: draft umowy na usługi konferencyjne, zgoda na e-fakturę, oświadczenie bankowe. Prośba o zapoznanie się i ewentualne uwagi.
12.	Czy wymagają Państwo zaliczki? Jeśli tak - prośba o podanie % wartości zamówienia.

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	tak
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	tak
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	tak
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak