Numer zapytania	Z876/10108/1
Tytuł zapytania	[ZAK/2025/001443] Doroczne spotkanie z producentami drobiu z Opola i Kutna [okolice Łodzi]
Kupiec prowadzący:	Michalska, Marlena
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-08-18 10:03:47
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-08-18 12:00:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-09-01 15:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-08-22 12:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Dzień dobry,

Proszę o przedstawienie oferty na spotkanie z producentami drobiu zgodnie z poniższą specyfikacją:

Termin spotkania: 15-16.01.2026
Lokalizacja: w okolicach Łodzi, w kier. Opola lub gdzieś na wysokości Łodzi.

Ilość gości: Ilość osób 500 (max 550)

Noclegi:

- pokój jednoosobowy ze śniadaniem - 30 pokoi
- pokój dwusobowy ze śniadanim 260 pokoi

Gastronomia:

- Lunch bufetowy z softami dostepny od momentu możliwości zameldowania między 15:00 -16:45
- Przerwa kawowa (kawa/herbata/woda/soki/ciasto) jednorazowa podczas prezentacji od 17:00 do 18:30
- Kolacja w formie bufetu szwedzkiego 4h - od 19:30 do 20:00 - na sali balowej
- Kolacja w formie podawanej - przystawka/zupa/d.głównie - od 19:30 do 20:00- na sali balowej
- Zimny bufet
- Ciepły posiłek od 00-00:30
- Open bar (od 19:15 z opcją wydłużenia kawa, herbata, woda, soki,napoje gazowane, piwo,wino, wódka, whisky, w zależności od wielkości Sali 1 lub 2 bary z barmanami na Sali lub blisko Sali)

Usługi dodatkowe:

- Sala balowa - minimum od 19:30 - 3:30 z opcją wydłużenia okragłe stoły, miejsce na scenę dla gwiazdy i DJ oraz miejsce na parkiet.

Na Sali obecny cały czas:

a) kierownik Sali
b) osoba porządkowa do wsparcia w potrzebie wieczornej gosci.

Miejsce na dodatkowe atracje podczas balu np. kasyno

- Sala konferencyjna od 17:00 do 18:30 +/- 15 min

W cenie sprzęt audio-wizualny (rzutnik, pilot do prezentacji, okablowanie, dostęp rezerwowego komputera aby skutecznie puścić prezentację w razie awarii własnego sprzętu, nagłośnienie aby móc oddtworzyć dzieki z prezentacji itp..)

Sala prezentacyjna 50% zaproszonych gości

- Branzoletki dla wyznaczonych gości VIP (Open bar od momentu zameldowania się takiej osoby (mozliwość zakupu posiłku czy każdego dostępnego rodzaju alkoholu w restauracjach poza miejscem na lunch))
- Miejsce na Berlinkowóz

Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia
- swobodnego wyboru oferty.
- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny

Pozdrawiam serdecznie,
Marlena Michalska

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Specyfikacja (2).xlsx

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Lunch bufetowy		400	szt.	KONFERENCYJNE
2.	Przerwa kawowa ciągła od 17:00 - 18:30		250	szt.	KONFERENCYJNE
3.	Kolacja w formie bufetu szwedzkiego 4h od 19:30 - 20:00		550	szt.	KONFERENCYJNE
4.	Kolacja w formie podawanej - przystawka/zupa/d.główne od 19:30		550	szt.	KONFERENCYJNE
5.	Zimna bufet		550	szt.	KONFERENCYJNE
6.	Ciepłe danie 00:00 lub 00:30		550	szt.	KONFERENCYJNE
7.	Open bar 6h (1 llub 2 bary w zależności od wielkości Sali)		550	szt.	KONFERENCYJNE
8.	Sala konferencyjna od 17:00 -18:30		1	szt.	KONFERENCYJNE
9.	Sala balowa od 19:30 do 3:30		1	szt.	KONFERENCYJNE
10.	Bransoletki dla gości VIP		30	szt.	Inne
11.	Dwa pokoje do spotkań z hodowcami		2	szt.	POZOSTAŁE
12.	Nocleg ze śniadaniem jednoosobowe 15/16.01.2026		30	szt.	Inne
13.	Nocleg ze śniadaniem dwuosobowe 15/16.01.2026		260	szt.	Inne
14.	Open bar w trakcie trwania imprezy (1 llub 2 bary w zależności od wielkości Sali)		550	szt.	KONFERENCYJNE

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.4	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Jakość usług	0.6	Nie	Zwyżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni
2.	Miejsce dostawy: siedziba
3.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
4.	Zgoda na e-fakturę
5.	Zdjęcie materiału

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Schemat Sali balowej z wymiarami dla agencji eventowej pod układ sceny
2.	Czy jest możliwość 2 tyg przed imprezą odwołanie 10 % gości bez kosztowo
3.	Czy jest opcja przedłużenia pobytu dla naszych gosci w naszej cenie (oczywiście wcześniej o tym poinformują)
4.	Czy jest możliwość dostawki dla dzieci w cenie pokoju (jeśli wystapią)
5.	Jaka jest struktura pokoi pod względem jakości (ile pokoi VIP ile Standard 1 os, Ile Standard 2 osobowe, inne
6.	Czy wymagają Państwo zaliczki? Jeśli tak to w jakim terminie?
7.	Propozycja dodatkowych atracji podczas trwania balu
8.	Jaka jest oferta SPA i inne atrakcje hotelu (w cenie)
9.	Czy mają Państwo basen, aquapark w hotelu ?
10.	Proszę o propozycje innego najbliższego terminu jeśli proponowany przez nas jest zajęty. Najlepiej Czwartek i piątek (ale można zaoferować środę i czwartek w ostateczności)
11.	Parking w cenie na terenie hotelu

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak