| | |
|---|---|
| Numer zapytania | Z1196/10377/1/aktualizacja1 |
| Tytuł zapytania | [ZAK/2026/001672] Wsparcie drukarek biurowych - kontrakt długoterminowy |
| Kupiec prowadzący: | Kaczmarek, Artur |
| Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych: | |
| Data złożenia: | 2026-07-13 13:53:32 |
| Waluta: | PLN |

## TERMINY W ZAPYTANIU

| | |
|---|---|
| Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert: | 2026-07-13 13:33:00 |
| Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert: | 2026-08-21 17:00:00 |
| Termin zadawania pytań (do kiedy?): | 2026-08-12 14:00:00 |

| | |
|---|---|
| Załączniki | tak |

Treść zapytania

Szanowni Państwo,

Animex Foods Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu dotyczącym na dzierżawę i wsparcia serwisowo - utrzymaniowe dla drukarek biurowych.

**Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego (RFP) i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy z którymkolwiek z Oferentów. Postępowanie ma charakter konkurencyjny i nie jest prowadzone w reżimie ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Postępowanie ma charakter:

- konkurencyjny,
- negocjacyjny.

Przedmiotem postępowania jest przedstawienie oferty obejmującej:

**A. Dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych wraz z kontraktem serwisowym**

Prosimy o przedstawienie kosztów:

- miesięcznej dzierżawy urządzeń,
- kosztu wydruku (klik mono / klik kolor),
- pełnego kontraktu serwisowego obejmującego (w ramach kosztów dzierżawy):
  - materiały eksploatacyjne (z wyłączeniem papieru),
  - naprawy i części zamienne,
  - przeglądy okresowe (opcja)
  - wsparcie techniczne,
  - urządzenia zastępcze w przypadku awarii.

**B. Kontrakt serwisowy dla urządzeń będących własnością ANIMEX**

Prosimy o przedstawienie warunków oraz kosztów obsługi serwisowej urządzeń zakupionych przez ANIMEX, obejmujących:

- dostawę materiałów eksploatacyjnych,
- serwis i naprawy (opcja)

## Oczekiwane modele urządzeń

**Dzierżawa**

1. **A4 monochromatyczne – wysokowydajne:** Zakres obciążenia: **5 000 – 100 000 stron miesięcznie;** Preferowany model: Lexmark MX711de lub równoważny
2. **A3 kolorowe urządzenie wielofunkcyjne:** Preferowany model: Sharp BP-50C26 lub równoważny;
3. **A4 monochromatyczne – małe urządzenie wielofunkcyjne** Ewentualna opcja zakupu urządzenia przy zachowaniu opłaty za wydruk, wsparcia i dostawy materiałów na takim samym poziomie jak w przypadku drukarki dzierżawionej; Preferowany model: Lexmark MX521de lub równoważny
4. **A4 kolorowe – małe urządzenie wielofunkcyjne:** Ewentualna opcja zakupu urządzenia przy zachowaniu opłaty za wydruk, wsparcia i dostawy materiałów na takim samym poziomie jak w przypadku drukarki dzierżawionej; Preferowany model: Lexmark CX532adwe lub równoważny
5. **Ploter:** Ewentualna opcja zakupu urządzenia przy zachowaniu opłaty za wydruk, wsparcia i dostawy materiałów na takim samym poziomie jak w przypadku drukarki dzierżawionej; Preferowany model: Epson SureColor SC-T5100 lub równoważny

W przypadku proponowania urządzeń równoważnych prosimy o przedstawienie szczegółowej specyfikacji technicznej potwierdzającej równoważność.

## Okres obowiązywania umowy

Wymagany okres świadczenia usług: **01.01.2027 – 31.12.2029**

Dodatkowo prosimy o uwzględnienie następującego wymagania:

- wszystkie urządzenia włączane do kontraktu po dacie rozpoczęcia umowy powinny mieć termin obowiązywania usługi ujednolicony i zakończony wspólnie z kontraktem głównym, tj. **31.12.2029 r.**

## Zakres informacji wymaganych w ofercie

Prosimy o przedstawienie:

1. Miesięcznego kosztu dzierżawy dla każdego oferowanego modelu.
2. Kosztów wydruku dla każdego rodzaju urządzenia:
    - mono,
    - kolor.
3. Warunków SLA:
    - czas reakcji,
    - czas usunięcia awarii,
    - dostępność urządzeń zastępczych.
4. Opisu procesu zgłaszania awarii i wsparcia.
5. Warunków dostawy materiałów eksploatacyjnych.
6. Informacji o zapleczu serwisowym na terenie Polski.
7. Referencji z realizacji podobnych kontraktów dla dużych organizacji wielooddziałowych.
8. Informacji o możliwości monitorowania urządzeń i automatycznego dostarczania materiałów eksploatacyjnych.

**Szacunkowa liczba urządzeń objętych obecnym kontraktem:**

- Sharp BP-20C20 - 4
- Sharp BP-20C25 - 2
- Sharp BP-50C26 - 4
- Lexmark CX421 - 2
- Lexmark CX522 - 40
- Lexmark CX532 - 9
- Sharp MX-2651 - 24
- Lexmark MX521 - 10
- Lexmark MX711 - 404
- Sharp MX-C357 - 10
- Lexmark XC2326 - 3
- Ploter - 12

**Suma końcowa - 524**

**Lista lokalizacji, w których ma być zapewnione wsparcie w załączeniu**

---

**Wszelkie pytania proszę kierować za pośrednictwem platformy zakupowej**

---

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- prowadzenia negocjacji warunków handlowych i/lub technicznych z wybranymi Oferentami,
- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia na każdym etapie,
- swobodnego wyboru oferty, w tym wyboru oferty, która nie jest ofertą najtańszą,
- odrzucenia którejkolwiek z ofert,
- rezygnacji z postępowania, jego zamknięcia lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie, na

każdym etapie postępowania, bez dokonania wyboru oferty,
- podjęcia powyższych działań bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec Oferentów, w szczególności bez obowiązku podania przyczyny oraz bez obowiązku pokrywania kosztów przygotowania ofert.

Złożenie oferty oznacza akceptację powyższych zasad postępowania.

Pozdrawiam serdecznie, Artur Kaczmarek

## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

| Lp. | Dokumenty |
|---|---|
| 1. | ZAK2026001672_Zakres zapytania ofertowego - drukarki biurowe.docx |
| 2. | Non-disclosure Agreement all companies.pdf |
| 3. | Oświadczenie_PL.pdf |
| 4. | Wymagania IT pl eng.pdf |
| 5. | Drukarki_zestawienie.xlsx |
| 6. | Umowa o poufności PL Wsparcie drukarek biurowych - kontrakt długoterminowy.docx |

## PRODUKTY

| Lp. | Produkt | Indeks/Nr produktu | Ilość | Jednostka miary | Kategoria zakupowa |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | A4 mono wysokowydajne (Lexmark MX711 lub równoważne) – miesięczna dzierżawa | | 1 | msc | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 2. | Klik (Koszt wydruku) mono dla urządzeń A4 mono wysokowydajnych | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 3. | A3 kolor MFP (Sharp BP-50C26 lub równoważne) – miesięczna dzierżawa | | 1 | msc | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 4. | Klik (koszt wydruku) mono dla urządzeń A3 kolor | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 5. | Klik (koszt wydruku) kolor dla urządzeń A3 kolor | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6. | A4 mono małe MFP (Lexmark MX521 lub równoważne) – miesięczna dzierżawa | | 1 | msc | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 7. | Klik (koszt wydruku) mono dla urządzeń A4 mono małych | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 8. | A4 kolor małe MFP (Lexmark CX532 lub równoważne) – miesięczna dzierżawa | | 1 | msc | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 9. | Klik (koszt wydruku) mono dla urządzeń A4 kolor małych | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 10. | Klik (koszt wydruku) kolor dla urządzeń A4 kolor małych | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 11. | Ploter (Epson SC-T5100 lub równoważny) – miesięczna dzierżawa | | 1 | msc | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 12. | Wydruk wielkoformatowy – ploter | | 1 | szt. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 13. | Dostawa materiałów eksploatacyjnych | | 1 | usługa | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 14. | Dojazd serwisu | | 1 | km | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |
| 15. | Obsługa serwisowa urządzeń własnych Animex (opcja) | | 1 | usługa | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 16. | Naprawa urządzeń własnych – stawka roboczogodziny (opcja) | | 1 | rbg. | USŁUGI ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM INFRASTRUKTURY DLA DRUKOWANIA |

## KRYTERIA OCENY OFERTY

| Lp. | Kryterium | Waga | Czy kryterium zmienne | Sposób naliczania punktów | Składowa oceny |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Cena | 0.7 | Tak | Zniżkowy | Tak |
| 2. | Jakość usług | 0.3 | Nie | Zwyżkowy | Nie |

## KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

| Lp. | Kryterium |
|---|---|
| 1. | Termin płatności: 30 dni |
| 2. | Miejsce dostawy: siedziba |
| 3. | Koszt transportu: po stronie dostawcy |
| 4. | Zgoda na e-fakturę |

## DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

| Lp. | Pytanie |
|---|---|
| Brak pozycji | |

## SKŁADANIE OFERT

| | |
|---|---|
| Zezwól na składanie ofert częściowych | tak |
| Zezwól na składanie ofert na zamienniki | nie |
| Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów | tak |
| Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert | tak |
| Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych | nie |
| Zezwól na składanie ofert w innych walutach | tak |
| Zezwól na składanie ofert na inne ilości | nie |
| Zezwól na składanie ofert wariantowych | tak |