

Numer zapytania	Z336/10089/1
Tytuł zapytania	[ZAK/2025/000413] Spotkanie Działu IT 26-28.08.2025 Kraków i okolice
Kupiec prowadzący:	Peła, Magdalena
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-03-07 18:06:57
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-03-07 18:10:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-03-18 13:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-03-12 13:00:00

Załączniki	tak
------------	-----

Treść zapytania

Dzień dobry,

Proszę o przedstawienie oferty zgodnie z poniższą specyfikacją oraz załącznikami w zakresie organizacji pobytu konferencyjnego - hotel na integrację Działu IT dla 35 osób z opcją organizacji imprezy integracyjnej poza obiektem.

Termin: 26-28.08.2025

Miejsce: Kraków i okolice

Hotel 4* lub 5*

Sala konferencyjna na spotkania w terminie 26-28.08.2025.

Pokoje 1-osobowe ze śniadaniem

Miejsca postojowe/parking dla ok 16 samochodów

Przerwy kawowe, lunch, kolacja

Mile widziane: kręgle, bar, kolacja w formie grilla, możliwość korzystania z atrakcji hotelu - np. basen,

Zadawanie pytań wyłącznie przez platformę zakupową.

Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia

- swobodnego wyboru oferty.

- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny

Pozdrawiam

Magdalena Peła

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	1303 zgoda Animex Holding Sp_ z o_o_.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Sala konferencyjna 26.08.2025		1	szt.	KONFERENCYJNE
2.	Przerwa kawowa - jednorazowa w sali konferencyjnej 26.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
3.	Lunch bufet z softami 26.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
4.	Kolacja bufet do 3h (z uwzględnieniem przekąsek) 26.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
5.	Open bar do 5 h (softy + wino, piwo, wódka) 26.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
6.	Nocleg ze śniadaniem pokoje SGL 26/27.08.2025		35	szt.	KONFERENCYJNE
7.	Parking 26/27.08.2025		16	szt.	KONFERENCYJNE
8.	Sala konferencyjna 27.08.		1	szt.	KONFERENCYJNE
9.	Przerwa kawowa - jednorazowa w sali konferencyjnej 27.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
10.	Lunch bufet z softami 27.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
11.	Integracja zorganizowana przez Hotel w okolicy poza obiektem 27.08.2025		1	usługa	KONFERENCYJNE
12.	Kolacja grill bufet do 3h 27.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE
13.	Open bar do 5h z softami 27.08.2025 (woda, soki, napoje, herbata, kawa) + alkohol (wino, piwo, wódka)		35	osoba	KONFERENCYJNE
14.	Nocleg ze śniadaniem pokoje SGL 27/28.08.2025		35	szt.	KONFERENCYJNE
15.	Parking 27/28.08.2025		16	szt.	KONFERENCYJNE
16.	Sala konferencyjna 28.08.2025		1	szt.	KONFERENCYJNE
17.	Lunch bufet z softami 28.08.2025		35	osoba	KONFERENCYJNE

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.5	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Jakość oferty	0.15	Nie	Zwyżkowy	Nie
3.	Kompleksowość	0.2	Nie	Zwyżkowy	Nie
4.	Termin dostawy: dni kalendarzowe	0.15	Tak	Zniżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej FV
2.	Zgoda na e-fakturę

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Czy wskazany termin 26-28.08.2025 r. jest dostępny?
2.	Alternatywne dostępne terminy bliskie wskazanego?
3.	Nazwa Hotelu, adres, opis, itp.
4.	Doba hotelowa - czas trwania?
5.	Śniadanie - czas trwania?
6.	Czy wymagają Państwo wpłaty zaliczki? Jeśli tak, to jakiej wartości?
7.	Specyfikacja proponowanej sali konferencyjnej - powierzchnia, układ, wyposażenie, obsługa techniczna, itp.
8.	Specyfikacja proponowanego miejsca na kolację - standardowa oraz grill?
9.	Menu: lunch, przerwa kawowa, kolacja, open bar - prośba o opis oraz dołączenie do oferty w formie załączników
10.	Jaki byłby koszt open bar do 5h , gdybyśmy rozszerzyli jeszcze o whisky?
11.	Dostęp do atrakcji obiektu, z których Goście mogą korzystać bezpłatnie?
12.	Dostęp do płatnych atrakcji obiektu - jakie zasady i koszt korzystania?
13.	Kręgle, billard, basen - jakie zasady, koszty korzystania?
14.	Lokalna atrakcja poza hotelem 26.08.2025 r.? Proszę o opis i program propozycji.
15.	Status Państwa przedsiębiorstw (mikro / małe / średnie / duże)?
16.	Czy mają Państwo możliwość podpisu elektronicznego kwalifikowanego dokumentów?
17.	Czy mają Państwo możliwość wystawiania faktur elektronicznych (dokument .pdf przesłany mailem, nie scan)?

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	tak
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	tak
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak