Numer zapytania	Z39/31483/1
Tytuł zapytania	ZAK/2024/000227 Usługa utrzymania czystości Mońki- Agri Plus
Kupiec prowadzący:	Wydra, Agnieszka
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2024-01-25 14:40:55
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2024-01-25 14:41:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2024-02-05 12:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2024-02-01 15:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Szanowni Państwo,

Zapraszam do składania ofert na usługę utrzymania czystości w zakładzie w Mońkach (19-100 Mońki).

Przedmiot zamówienia:

I. Sprzątanie powierzchni biurowej.

1. Czynności świadczone 2 razy w tygodniu (wt. i czw).

- odkurzanie, ścieranie na mokro powierzchni wszystkich podłóg w części biurowej;
- ścieranie na mokro biurek, stolików, parapetów, grzejników, krzeseł i szafek;
- opróżnianie pojemników na odpady i koszy na papier, wymiana worków w koszach na śmieci w biurach, kuchni i toaletach;
- odkurzanie powierzchni plansz i ram obrazów, sprzętu biurowego (telefony, monitory);
- bieżące doczyszczanie wszystkich widocznych zabrudzeń;
- odkażanie płynem dezynfekującym klamek i włączników świateł.

2. Zakres czynności świadczonych okresowo (nie rzadziej niż raz w miesiącu):

- czyszczenie listew przypodłogowych i przyściennych;
- czyszczenie obrazów, luster, szaf, lamp oświetleniowych- w miarę potrzeb;
- czyszczenie framug drzwiowych, mycie zastawionych powierzchni możliwych do przesunięcia;
- wycieranie górnych powierzchni szaf biurowych;
- nabłyszczanie mebli;
- gruntowne mycie drzwi.

II. Sprzątanie powierzchni komunikacyjnych:

1. Czynności świadczone 2 razy w tygodniu (wt. i czw.)

- utrzymanie czystości holu wejściowego, schodów prowadzących na piętra i poręczy schodów, odkażanie płynem dezynfekującym klamek, włączników świateł i poręczy;
- zamiatanie i mycie podłogi korytarzy;
- zamiatanie i mycie schodów.

2. Zakres czynności świadczonych okresowo (nie rzadziej niż raz w miesiącu):

- mycie poręczy, drzwi, framug i gzymsów.

III. Sprzątanie powierzchni socjalnej pracowników operacyjnych (szatnie, toalety, pomieszczenie socjalne):

1. Czynności świadczone codziennie od pon. do pt. w godzinach od 8:00 do 16:00:

- porządkowanie, zmywanie i dezynfekcja łazienek oraz kuchni i ich wyposażenia łącznie z armaturą, lustrami, siedzeniami toaletowymi i chwytami drzwi, bieżące uzupełnianie środków higienicznych (ręczniki, mydło, kostki zapachowe, papier toaletowy), czyszczenie i mycie powierzchni ściennych, elementów dzielących, drzwi kabin;
- sprzątanie łazienek oraz pomieszczeń socjalnych, zmywanie podłóg, blatów, sprzętów;
- sprzątanie szatni pracowniczych;
- zamiatanie oraz mycie na wilgotno podłóg;
- opróżnianie pojemników na odpady i koszy na papier, usuwanie zużytych ręczników, wymiana worków w koszach na śmieci w kuchni i toaletach, z jednoczesnym umieszczeniem nowych wkładów foliowych.

IV. Mycie okien otwieranych - 4 razy w roku.

Łączna powierzchnia do sprzątania wynosi 216,45m2.

Składowe oferty:

- wartość usługi;

- wartość środków czystości (proszę o wyszczególnienie co wchodzi w skład środków czystości)

- stawka za roboczogodzinę

- łącznie ilość osób do wykonania usługi

W cenie należy uwzględnić:

1. Odzież ochronną z nakryciem głowy i badania(lekarskie), posiłki regeneracyjne, pranie odzieży.

2. Środki czyszczące, dezynfekujące oraz myjące

3, Środki higieniczne + worki na śmieci;

4. Sprzęt niezbędny do świadczenia usługi (proszę o listę sprzętu)

W przypadku potrzeby wykonania wizji lokalnej proszę o kontakt: Ewa Kuk tel. 600274216

Proszę o załączenie oferty w pliku PDF, zawierającej imię i nazwisko kupca prowadzącego (Agnieszka Wydra) oraz wszystkie warunki handlowe. Proszę również aby w ofercie w pliku PDF zawarta była informacja jaki jest koszt usługi sprzątania a jaki jest koszt środków czystości oraz sprzętu niezbędnego do wykonania usługo oraz co wchodzi w/w środków oraz sprzętu.

Data oczekiwanej realizacji marzec 2024

Umowa z deklaracją stabilności cen na minimum rok liczony od momentu podpisania obustronnie umowy.

Grupa Agri zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym.

W załączeniu:

- zgoda na e- fakturę;

- wykaz pomieszczeń;

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia.

- swobodnego wyboru oferty.

- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

Pozdrawiam,

Agnieszka Wydra

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	wykaz pomieszczeń.jpg
2.	Efaktury - AGR AP.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	usługa utrzymania czystości (za 1 miesiąc)		1	szt.	Inne
2.	Środki czystości miesięczny koszt		1	szt.	Inne

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni od daty prawidłowo przesłanej faktury do Agri
2.	Koszt dojazdu po stronie dostawcy
3.	Miejsce świadczenia usługi - Mońki
4.	polisa OC dostawcy

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	nie
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie