

Numer zapytania	Z543/8565/1/aktualizacja1
Tytuł zapytania	ZAK/2025/000642, Wyburzenia budynków WP Grodków
Kupiec prowadzący:	Ławniczak, Dominik
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-04-07 12:48:00
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-04-07 12:47:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-04-11 13:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-04-11 13:00:00

Załączniki	tak
------------	-----

Treść zapytania

Szanowni Państwo,
Grupa Animex Foods/Agri Plus zaprasza do składania ofert.

1. Przedmiot zamówienia:

zapraszamy do przedstawienia oferty na realizację zadania w formie zaprojektuj-wyburz. Budynki oznaczone kolorem zielonym w planie załączonym do zapytania wraz z oznaczeniem żółtą strzałką.

Zakres opracowania

Dokumentacja projektowa ma objąć wyburzenie wskazanych budynków na terenie Wytwórni Pasz w Grodkowie. Zakres obejmuje:

- sporządzenie dokumentacji projektowej rozbiórek,
- uzyskanie niezbędnych pozwoleń na wyburzenie,
- organizację i koordynację prac wyburzeniowych,
- utylizację odpadów,
- niwelację terenu.

A. Etap I - Inwentaryzacja i przygotowanie dokumentacji projektowej

- Szczegółowa **inwentaryzacja budynków przeznaczonych do rozbiórki** (zgodnie z załącznikami).
- Ocena techniczna konstrukcji (czy istnieje ryzyko nagłego zawalenia, konieczność zabezpieczeń itd.).
- **Identyfikacja potencjalnych materiałów niebezpiecznych** (np. azbest, PCB, farby ołowiowe) oraz w razie potrzeby zlecenie badań i ujęcie ich utylizacji w dokumentacji.
- Wykonanie **dokumentacji fotograficznej** stanu obiektów przed rozpoczęciem prac.
- Opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki, w tym:
 - Opis techniczny sposobu wyburzenia.
 - Plan BIOZ (Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia).
 - Plan organizacji terenu rozbiórki.
 - Harmonogram robót.
 - Szacunek ilości materiałów i odpadów do wywozu.
 - Projekt zagospodarowania terenu po zakończeniu prac (teren płaski, przygotowany pod dalsze inwestycje).

B. Etap II - Uzyskanie pozwoleń

- Sporządzenie **zgłoszenia robót rozbiórkowych** lub wniosku o **pozwolenie na rozbiórkę** (zgodnie z wymogami lokalnego starostwa/powiatu).
- Uzyskanie:
 - decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę (jeśli wymagane),
 - opinii od gestorów mediów (jeśli dotyczy),
 - zgody konserwatora zabytków (jeśli obiekt podlega ochronie konserwatorskiej).

C. Etap III - Prace rozbiórkowe

- Wydzielenie i **zabezpieczenie terenu robót** – ogrodzenie, oznakowanie, tablice ostrzegawcze.
- Przeprowadzenie prac rozbiórkowych zgodnie z dokumentacją projektową i przepisami BHP.
- Stały nadzór kierownika robót rozbiórkowych.
- Oddzielne składowanie surowców wtórnych (stal, drewno, beton).
- Transport i przekazanie odpadów do uprawnionych podmiotów (zgodnie z ustawą o odpadach).
- W przypadku wystąpienia niezidentyfikowanych instalacji podziemnych lub pozostałości archeologicznych – wstrzymanie prac i powiadomienie odpowiednich służb.

D. Etap IV - Utylizacja odpadów

- Dokumentowanie ilości i rodzaju odpadów (karty przekazania odpadów – KPO jeśli wymagane).
- Przekazanie odpadów do punktów odzysku i utylizacji (z wykazaniem kodów odpadów jeśli wymagane).
- Sporządzenie raportu końcowego z utylizacji i przekazania materiałów- jeśli wymagane

E. Etap V - Niwelacja i uporządkowanie terenu

- Usunięcie pozostałości fundamentów, zanieczyszczeń i gruzu.
- Wyrównanie i przygotowanie terenu pod kolejne inwestycje.
- Opcjonalnie: utwardzenie powierzchni (np. tłuczeń), w zależności od dalszych planów inwestycyjnych.
- Wykonanie **dokumentacji fotograficznej po zakończeniu robót**.

F. Etap VI - Zakończenie robót

- Sporządzenie protokołu odbioru i **zgłoszenia zakończenia robót rozbiórkowych** do odpowiedniego organu (np. PINB).
- Przekazanie pełnej dokumentacji powykonawczej inwestorowi.

Uwagi końcowe

- Wszystkie prace powinny być wykonywane przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia i doświadczenie w zakresie rozbiórek.
- Zaleca się zawarcie umowy na zasadzie „zaprojektuj i wyburz”, obejmującej zarówno dokumentację, jak i wykonanie robót.
- Dokumentacja powinna zawierać część opisową, rysunkową i kosztorysową.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prowadzenie ewidencji odpadów oraz zgodność działań z przepisami prawa budowlanego, ochrony środowiska i gospodarki odpadami.
- Prosimy o weryfikację załączników z wykazem budynków – możliwe jest przygotowanie ich opisu na podstawie przesłanej dokumentacji fotograficznej lub rysunkowej

Załącznik nr 1. Plan budynków do wyburzenia (zaznaczone kolorem zielonym i żółtą strzałką) + zakres (w załącznikach).

Osoby do kontaktu:
Maciej Olejniczak tel. +48 518 091 808

2. Warunki wymagane od oferenta:

- 2.1. zawarcie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej (wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny),
- 2.2. przypadku konieczności przekazania dokumentacji projektowej lub innych poufnych informacji, do złożenia

oferty wymagane jest podpisanie umowy o poufności. Jeśli nasze firmy nie mają podpisanej umowy o poufności proszę o kontakt na adres mailowy: dominik.lawniczak@animex.pl,
2.3. forma przesyłania faktur: e-faktura.

3. Termin składania i warunki formalne oferty:

3.1. oferty należy składać w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym, wyłącznie z wykorzystaniem platformy zakupowej,

3.2. oferta powinna nadto zawierać:

3.2.1. kosztorys (koszty poszczególnych urządzeń, opcji, dostawy, montażu oraz uruchomienia, szkolenia, i innych kosztów niezbędnych do poniesienia),

3.2.2. warunki i termin płatności - w przypadku zaliczki (nie więcej niż 30 %) przedłożenie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej (draft w załączeniu do akceptacji). WAŻNE - Okres obowiązywania gwarancji bankowej musi obowiązywać przez okres realizacji przedmiotu umowy + 4 tygodnie,

3.2.3. termin realizacji,

3.2.4. minimalny okres gwarancji: 24 m-ce. obowiązującej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

3.2.5. informacje dotyczące warunków serwisowych zarówno w okresie obowiązywania gwarancji jak również po jej wygaśnięciu. Jeżeli jest takie rozróżnienie to także z podziałem na godziny pracy lub też dzień powszedni/święteczny, koszt roboczogodziny i koszt dojazdu,

3.2.6. czas reakcji serwisowej rozumiany jako czas liczony od momentu formalnego zgłoszenia usterki do momentu pojawienia się pracownika serwisu przy urządzeniu (nie dotyczy pomocy online),

3.2.7. przegląd/konserwacja - ile razy w ciągu trwania gwarancji i po jej upływie, koszt 1 przeglądu (jeśli wymagane),

3.3. oferty odbiegające od wymogów opisanych może stanowić podstawę do odrzucenia oferty przez Zamawiającego.

4. Przebieg postępowania:

4.1. zamawiający dopuszcza w ramach postępowania podjęcie negocjacji handlowych mających na celu ustalenie wszystkich postanowień docelowej umowy. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego,

4.2. zamawiający zastrzega sobie prawo do:

4.2.1. zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia,

4.2.2. swobodnego wyboru oferty,

4.2.3. selektywnego wyboru dostawcy,

4.2.4. odmowy podjęcia negocjacji w toku postępowania zakupowego,

4.2.5. odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

5. Postanowienia końcowe:

5.1. Złożenie oferty handlowej jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem przez oferenta treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz treści Regulaminu Platformy Zakupowej, znajdującego się pod adresem:

<https://grupasmithfield.logintrade.net/porta1,regulamin.html>,

5.2. Grupa Animex Foods / Agri Plus zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Wszelkie pytania proszę kierować za pomocą platformy Logintrade.

Z poważaniem
Dominik Ławniczak

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	ZAK2025000642_Wytyczne do wyburzenia budynków Grodków_wersja ostateczna.docx
2.	NDA.pdf
3.	Zal2b_WzorGwarancjizwrotuzaliczki_wersjapolska.docx
4.	ETAP II.zip
5.	ETAP I.zip

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Etap I - dokumentacja projektowa + wyburzenia budynków		1	szt.	Inne
2.	Etap II - dokumentacja projektowa		1	szt.	Inne

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.5	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Termin realizacji: dni kalendarzowe	0.5	Tak	Zniżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Proszę o przedstawienie warunków płatności (zaliczka=gwarancja bankowa; jednorazowa; wg harmonogramu)

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	tak
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	tak
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak