

Numer zapytania	Z1412/13988/1
Tytuł zapytania	ZAK/2025/000815 - Zakup i dostawa wyposażenia nowych biur - Animex Morliny
Kupiec prowadzący:	Huberuk, Hubert
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-04-25 15:01:54
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-04-25 15:03:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-05-09 09:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-05-08 09:00:00

Załączniki	tak
------------	-----

Treść zapytania

Dzień dobry,

Zapraszam do udziału w postępowaniu: **"Zakup i dostawa wyposażenia nowych biur" - Animex Morliny**

specyfikacja zapotrzebowania podłączona

Osoba do kontaktu z pionu technicznego: Ewa Stankiewicz, tel. 696 208 567, adres e-mail: ewa.stankiewicz@animex.pl

Data oczekiwanej realizacji - 2025-05-31

Do złożenia oferty wymagana jest umowa o poufności (w załączniku.)

Jeśli nasze firmy nie mają podpisanej umowy o poufności proszę o odesłanie skanu z podpisami osób z KRS. na adres hubert.huberuk@animex.pl

Oryginały (2egz.) proszę wysłać na adres:

Animex Foods sp. z o.o. Morliny 15 14-100 Ostróda do Hubert Huberuk

Umowę wystarczy podpisać raz i będzie obowiązywała również w przypadku innych projektów realizowanych w całej Grupie Animex

Wymagania ogólne:

Oferta powinna zawierać **kosztorys** (koszty poszczególnych urządzeń, opcji, dostawy, montażu oraz uruchomienia, szkolenia, i innych kosztów niezbędnych do poniesienia)

Warunki i termin płatności - w przypadku zaliczki (nie więcej niż 30 %) przedłożenie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej - draft w załączeniu do akceptacji

Termin realizacji

Minimalny okres gwarancji -24 m-ce.

Oferta powinna zawierać informacje dotyczące **warunków serwisowych** zarówno w okresie obowiązywania **gwarancji** jak również po jej wygaśnięciu. Jeżeli jest takie rozróżnienie to także z **podziałem na godziny pracy lub też dzień powszedni/święteczny, koszt roboczogodziny i koszt dojazdu**

Czas reakcji serwisowej rozumiany jako czas liczony od momentu formalnego zgłoszenia usterki do momentu pojawienia się pracownika serwisu przy urządzeniu (nie dotyczy pomocy online)

Maksymalny czas usunięcia awarii rozumiany jako czas liczony od momentu formalnego zgłoszenia awarii (wynikającej z normalnej eksploatacji) do momentu przywrócenia do stanu technicznego sprzed awarii. Powyższy parametr powinien uwzględniać czas oczekiwania na części zamienne.

Przegląd/konserwacja - ile razy w ciągu trwania gwarancji i po jej upływie, koszt 1 przeglądu (jeśli wymagane)

Forma płatności: E-FAKTURA

Cena

Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia.
- swobodnego wyboru oferty.
- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

Wszelkie pytania proszę kierować za pomocą platformy Logintrade.

Z poważaniem
Hubert Huberuk

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	ZAK2025000815_II piętro Export Foodservice _ — kopia.xlsx
2.	NDA.pdf
3.	Zal2b_WzorGwarancjizwrotuzaliczki_wersjapolska.docx
4.	Zal3a_WzorGwarancjiplatnosci_wersjapolska-walutowa_split.docx
5.	Zal3b_WzorGwarancjiplatnosci_wersjapolska_PLN.docx
6.	Zal4_WzorGwarancjidobregowykonaniakontraktu_wersjapolska.docx
7.	Zgoda na e-fakturę.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Zakup i dostawa wyposażenia nowych biur - II piętro		1	szt.	Inne

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.9	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Termin realizacji: dni robocze	0.1	Tak	Zniżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni
2.	Miejsce dostawy: siedziba
3.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
4.	Zgoda na e-fakturę

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	nie
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	tak
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie