Numer zapytania	Z94/31483/1
Tytuł zapytania	ZAK/2024/001591- Świadczenie usług utrzymania czystości w biurowcu i budynkach pomocniczych w WP Czarne Małe Agri Plus
Kupiec prowadzący:	Wydra, Agnieszka
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2024-07-12 10:42:27
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2024-07-12 10:45:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2024-07-16 10:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2024-07-16 09:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Dzień dobry,

Zapraszam do wzięcia udziału w postępowaniu dotyczącym świadczenia usług w zakresie utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, magazynie centralnym oraz dziale transportu w Czarnym Małym, Łysinin 2A, 78-550Czaplinek.

I. Sprzątanie powierzchni biurowych:

1/ Bieżące sprzątanie i czyszczenie pomieszczeń biurowych:

- Odkurzanie, ścieranie na mokro powierzchni wszystkich podłóg w części biurowej,
- Ścieranie na mokro biurek, stolików, parapetów, grzejników, krzeseł i szafek,
- Opróżnianie pojemników na odpady i koszy na papier, wymiana worków w koszach na śmieci w biurach, kuchni i toaletach,
- Utrzymanie czystości drzwi do biur, szaf, toalet i innych pomieszczeń,
- Odkurzenia powierzchni plansz i ram obrazów, sprzętu biurowego (telefony, monitory),
- Bieżące doczyszczanie wszystkich widocznych zabrudzeń.

2/ Zakres czynności świadczonych okresowo (w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak aniżeli jeden raz w tygodniu):

- Odkurzanie, ścieranie na mokro powierzchni wszystkich podłóg (4 pomieszczenia, w tym olejarnia i kotłownia)
- Mycie drzwi, framug drzwiowych
- Utrzymanie czystości pomieszczeń

3/ Zakres czynności świadczonych okresowo (w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak aniżeli jeden raz w miesiącu):

- Czyszczenie listew przypodłogowych i przyściennych,
- Czyszczenie obrazów, luster, szaf, lamp oświetleniowych – w miarę potrzeb,
- Czyszczenie framug drzwiowych. Mycie zastawionych powierzchni możliwych do przesunięcia,
- Wycieranie górnych powierzchni szaf biurowych,
- Nabłyszczanie mebli,
- Gruntowne mycie drzwi.

II. Sprzątanie powierzchni komunikacyjnych w zakładzie Zleceniodawcy w Czarnym Małym:

1/ Bieżące sprzątanie i czyszczenie pomieszczeń:

- Utrzymanie czystości holu wejściowego, schodów prowadzących na piętra i poręczy schodów,

- zamiatanie i mycie podłogi korytarzy,
- zamiatanie i mycie schodów.

2/ Zakres czynności świadczonych okresowo (w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak aniżeli jeden raz w miesiącu):

- mycie poręczy, drzwi, framug i gzymsów.

III. Sprzątanie powierzchni socjalnej (szatnie, toalety) w zakładzie Zleceniodawcy w Czarnym Małym:

1/ Bieżące sprzątanie i czyszczenie pomieszczeń:

- Porządkowanie, zmywanie i dezynfekcja łazienek oraz kuchni i ich wyposażenia łącznie z armaturą, lustrami, siedzeniami toaletowymi i chwytami drzwi, bieżące uzupełnianie środków higienicznych (ręczniki, mydło, kostki zapachowe, papier toaletowy). Czyszczenie i mycie powierzchni ściennych, elementów dzielących, drzwi kabin.
- Sprzątanie łazienek oraz kuchni, zmywanie podłóg, blatów, sprzętów,
- Zamiatanie oraz mycie na wilgotno podłóg,
- Opróżnianie pojemników na odpady i koszy na papier, usuwanie zużytych ręczników, wymiana worków w koszach na śmieci w kuchni i toaletach, z jednoczesnym umieszczeniem nowych wkładów foliowych.

IV. Mycie okien otwieranych w zakładzie Zleceniodawcy w Czarnym Małym:

– 2 razy w roku (jeden raz na 6 miesięcy).

V. Przedmiot Umowy obejmuje także bieżące dostarczanie i uzupełnianie ręczników papierowych, papieru toaletowego, mydła w płynie, kostek zapachowych i inne.

VI. Sprzątanie Magazynu Centralnego w zakładzie Zleceniodawcy w Czarnym Małym:

1/ Bieżące sprzątanie i czyszczenie pomieszczeń biura, pomieszczenia socjalnego oraz Hurtowni Leków (zakres czynności świadczonych dwa razy w tygodniu (wtorek i czwartek) od godziny 7:30 do godziny 15:30):

- Odkurzanie, ścieranie na mokro powierzchni podłóg,
- Opróżnianie pojemników na odpady i koszy na papier, wymiana worków w koszach na śmieci,
- Utrzymanie czystości drzwi, szaf, regałów,
- Ścieranie na mokro biurek, stolików, parapetów, grzejników, krzeseł szafek i regałów.

2/ Zakres czynności świadczonych okresowo (w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak aniżeli dwa razy w miesiącu):

- Ręczne zamiatanie i doczyszczanie posadzek oraz mechaniczne sprzątanie podłóg całego magazynu (ok. 300m2)
- Mycie poręczy, drzwi, framug i gzymsów.
- Doczyszczanie trudno dostępnych powierzchni.

3/ Mycie okien otwieranych oraz przegrody w biurze:

– 2 razy w roku (jeden raz na 6 miesięcy).

VII. Sprzątanie pomieszczeń Działu Transportu w zakładzie Zleceniodawcy w Czarnym Małym:

1/ Bieżące sprzątanie i czyszczenie pomieszczeń (zakres czynności świadczonych dwa razy w tygodniu (wtorek, czwartek) od godziny 15:00 do godziny 19:00):

- Odkurzanie, ścieranie na mokro powierzchni podłóg,
- Opróżnianie pojemników na odpady i koszy na papier, wymiana worków w koszach na śmieci,
- Utrzymanie czystości drzwi, szaf, regałów,
- Ścieranie na mokro biurek, stolików, parapetów, grzejników, krzeseł szafek i regałów,
- Utrzymanie czystości toalety oraz holu.

2/ Zakres czynności świadczonych okresowo (w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak aniżeli jeden raz w tygodniu):

- Mycie poręczy, drzwi, framug i gzymsów,
- Doczyszczanie trudno dostępnych powierzchni.

3/ Mycie okien otwieranych:

– 2 razy w roku (jeden raz na 6 miesięcy).

Łączna powierzchnia do sprzątania 811m2.

Wykaz pomieszczeń wraz z metrażem znajduje się w załączeniu.

Składowe oferty:

- wartość usługi;

- wartość środków czystości (proszę o wyszczególnienie co wchodzi w skład środków czystości)

- stawka za roboczogodzinę

- łącznie ilość osób

W cenie należy uwzględnić:

1. Odzież ochronną z nakryciem głowy i badania(lekarskie), posiłki regeneracyjne, pranie odzieży.

2. Środki czyszczące, dezynfekujące oraz myjące

3, Środki higieniczne + worki na śmieci;

4. Sprzęt niezbędny do świadczenia usługi (proszę o listę sprzętu)

W przypadku potrzeby wykonania wizji lokalnej proszę o kontakt: Fredyk, Aleksander tel. 602 334 241 `

Aby przystąpić do wizji lokalnej należy podpisać umowę o poufności (w załączeniu) i skan przesłać na adres agnieszka.wydra@animex.pl.

Proszę o załączenie oferty w pliku PDF, zawierającej imię i nazwisko kupca prowadzącego (Agnieszka Wydra) oraz wszystkie warunki handlowe. Proszę również aby w ofercie w pliku PDF zawarta była informacja jaki jest koszt usługi sprzątania a jaki jest koszt środków czystości oraz sprzętu niezbędnego do wykonania usługo oraz co wchodzi w/w środków oraz sprzętu.

Data oczekiwanej realizacji sierpień 2024

Umowa z deklaracją stabilności cen na minimum rok liczony od momentu podpisania obustronnie umowy.

Grupa Agri zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym.

W załączeniu:

-zgoda na e- fakturę

- wykaz pomieszczeń

- zakres prac

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia.

- swobodnego wyboru oferty.

- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

Pozdrawiam

Agnieszka Wydra

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	wykaz.xlsx
2.	Efaktury - AGP AP Pasze.pdf
3.	Umowa o poufności.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Środki czystości miesięczny koszt		12	szt.	Inne
2.	Stawka za prace dodatkowo zlecone RBH - tydzień roboczy		1	rbg.	Inne
3.	Stawka za prace dodatkowo zlecone RBH - sb- nd		1	rbg.	Inne
4.	Usługa utrzymania czystości- miesięczny koszt		12	usługa	Inne
5.	Materiały higieniczne + worki na śmieci miesięczny koszt		12	szt.	Inne

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.8	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Termin płatności	0.1	Tak	Zwyżkowy	Nie
3.	Termin realizacji	0.1	Tak	Zniżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
2.	Oferta w pliku PDF z imieniem i nazwiskiem kupca prowadzącego
3.	Polisa OC
4.	Termin płatności: minimum 30 dni liczone od momentu wpłynięcia prawidłowo wystawionej FV do Agri/ zgoda na e-fakturę
5.	Miejsce dostawy: WP Czarne Małe, Łysinin 2a 78-550 Czaplinek

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie