| | |
|---|---|
| Numer zapytania | Z782/13988/1 |
| Tytuł zapytania | ZAK/2024/000313 - Zakup i dostawa naczyń wielokrotnego użytku - Animex Suwałki |
| Kupiec prowadzący: | Huberuk, Hubert |
| Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych: | |
| Data złożenia: | 2024-02-06 11:27:10 |
| Waluta: | PLN |

## TERMINY W ZAPYTANIU

| | |
|---|---|
| Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert: | 2024-02-06 11:30:00 |
| Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert: | 2024-02-09 09:00:00 |
| Termin zadawania pytań (do kiedy?): | 2024-02-08 09:00:00 |

| | |
|---|---|
| Załączniki | tak |

Treść zapytania

Dzień dobry,

Zapraszam do udziału w postępowaniu: **"Zakup i dostawa naczyń wielokrotnego użytku" - Animex Suwałki**

1. Talerz lekko głęboki, miska, kubek 0,2, sztućce
2. Wstępna ilość – 2000 kpl
3. Kolor biały

**Jako talerz do dania drugiego chcemy wykorzystać talerz na zupę (zgodnie ze specyfikacją i dodanym zdjęciem talerza do dania drugiego).**

**Cały komplet musi mieć możliwość mycia w zmywarce.**

**Prosimy o załączenie kart produktu.**

**Osoba do kontaktu w sprawach technicznych: Monika Górna, tel. 881070922, adres e-mail: monika.gorna@animex.pl**

**Data oczekiwanej realizacji - 2024-03-15**

**Do złożenia oferty wymagana jest umowa o poufności (w załączniku.)**
**Jeśli nasze firmy nie mają podpisanej umowy o poufności proszę o odesłanie skanu z podpisami osób z KRS. na adres hubert.huberuk@animex.pl**
**Oryginały (2egz.) proszę wysłać na adres:**
**Animex Foods sp. z o.o. Morliny 15 14-100 Ostróda do Hubert Huberuk**
**Umowę wystarczy podpisać raz i będzie obowiązywała również w przypadku innych projektów realizowanych w całej Grupie Animex**

Wymagania ogólne:

Oferta powinna zawierać **kosztorys** (koszty poszczególnych urządzeń, opcji, dostawy, montażu oraz uruchomienia , szkolenia, i innych kosztów niezbędnych do poniesienia)
**Warunki i termin płatności** - w przypadku **zaliczki ( nie więcej niż 30 %) przedłożenie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej** - draft w załączeniu do akceptacji
**Termin realizacji**
**Minimalny okres gwarancji -24 m-ce.**
Oferta powinna zawierać informacje dotyczące **warunków serwisowych** zarówno w okresie obowiązywania **gwarancji** jak również po jej wygaśnięciu. Jeżeli jest takie rozróżnienie to także z **podziałem na godziny pracy lub też dzień powszedni/świąteczny, koszt roboczogodziny i koszt dojazdu**
**Czas reakcji serwisowej** rozumiany jako czas liczony od momentu formalnego zgłoszenia usterki do momentu pojawienia się pracownika serwisu przy urządzeniu (nie dotyczy pomocy online)
**Maksymalny czas usunięcia awarii** rozumiany jako czas liczony od momentu formalnego zgłoszenia awarii (wynikającej z normalnej eksploatacji)do momentu przywrócenia do stanu technicznego sprzed awarii. Powyższy parametr powinien uwzględniać czas oczekiwania na części zamienne.
**Przegląd/konserwacja** - ile razy w ciągu trwania gwarancji i po jej upływie, koszt 1 przeglądu (jeśli wymagane)
**Forma płatności: E-FAKTURA**
**Cena**
Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia.
- swobodnego wyboru oferty.
- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

Wszelkie pytania proszę kierować za pomocą platformy Logintrade.

Z poważaniem

Hubert Huberuk

## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

| Lp. | Dokumenty |
|---|---|
| 1. | 2000 zgoda Animex Foods Sp_z o_o_ (1).pdf |
| 2. | Animex ang umowa o poufności.pdf |
| 3. | Animex pl umowa o poufnosci.pdf |
| 4. | Zal2b_WzorGwarancjizwrotuzaliczki_wersjapolska.docx |
| 5. | Zal3a_WzorGwarancjiplatnosci_wersjapolska-walutowa_split.docx |
| 6. | Zal3b_WzorGwarancjiplatnosci_wersjapolska_PLN.docx |
| 7. | Zal4_WzorGwarancjidobregowykonaniakontraktu_wersjapolska.docx |
| 8. | Talerz do dania drugiego.pdf |
| 9. | zestaw obiadowy.jpg |

## PRODUKTY

| Lp. | Produkt | Indeks/Nr produktu | Ilość | Jednostka miary | Kategoria zakupowa |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Zakup i dostawa naczyń wielokrotnego użytku | | 1 | szt. | Inne |
| 2. | Talerz lekko głęboki do dania drugiego | | 2 000 | szt. | Inne |
| 3. | Miska do zupy | | 2 000 | szt. | Inne |
| 4. | Kubek 0.2 l | | 2 000 | szt. | Inne |
| 5. | Nóż | | 2 000 | szt. | Inne |
| 6. | Widelec | | 2 000 | szt. | Inne |
| 7. | Łyżka do zupy | | 2 000 | szt. | Inne |

## KRYTERIA OCENY OFERTY

| Lp. | Kryterium | Waga | Czy kryterium zmienne | Sposób naliczania punktów | Składowa oceny |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Cena | 1 | Tak | Zniżkowy | Tak |

## KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

| Lp. | Kryterium |
|---|---|
| 1. | Termin płatności: 30 dni |
| 2. | Miejsce dostawy: siedziba |
| 3. | Koszt transportu: po stronie dostawcy |
| 4. | Zgoda na e-fakturę |

## DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

| Lp. | Pytanie |
|---|---|
| Brak pozycji | |

## SKŁADANIE OFERT

| | |
|---|---|
| Zezwól na składanie ofert częściowych | nie |
| Zezwól na składanie ofert na zamienniki | nie |
| Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów | nie |
| Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert | tak |
| Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych | tak |
| Zezwól na składanie ofert w innych walutach | tak |
| Zezwól na składanie ofert na inne ilości | nie |
| Zezwól na składanie ofert wariantowych | nie |