

Numer zapytania	Z98/8439/1
Tytuł zapytania	Materiały administracyjne i biurowe - grupa Smithfield
Kupiec prowadzący:	Łoza, Monika
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2024-03-11 15:35:10
Waluta:	PLN

## TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2024-03-11 15:40:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2024-03-25 14:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2024-03-25 10:00:00

Załączniki	nie
------------	-----

### Treść zapytania

Dzień dobry,

Jako grupa Smithfield, poszukujemy partnerów do współpracy w zakresie dostaw materiałów biurowych i administracyjnych.

Zależy nam na ustandaryzowaniu jakości, dostaw i cen pomiędzy oddziałami.

Bardzo proszę o przedstawienie oferty cennikowej na zakup materiałów, zgodnie z poniższą listą pozycji, która jest próbką najczęściej zamawianych towarów. Na tym etapie nie jesteśmy w stanie oszacować i przewidzieć konkretnych ilości, jednak w uwagach do każdego produktu podane zostały historyczne, miesięczne ilości per oddział.

Jeśli nie posiadają Państwo w ofercie konkretnego produktu, prosba o zaproponowanie alternatywy,

Zastrzegamy, że zamówienia są realizowane w różnych odstępach czasowych, w zależności od potrzeb.

Cena transportu powinna być wliczona w koszt produktu.

Do oferty należy załączyć katalog/spis dostępnych materiałów w Państwa ofercie, wraz z cenami.

Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia
- swobodnego wyboru oferty.
- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny

Pozdrawiam,  
Monika Łoza

## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
	Brak pozycji

## PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Mleko 3,2% 1l		1	szt.	Inne
2.	Cukier 1kg dla stołówek		1	szt.	Inne
3.	Cukier 1 kg		1	szt.	Inne
4.	Kawa rozpuszczalna Jacobs 200g		1	szt.	Inne
5.	Kawa mielona Jacobs 200g		1	szt.	Inne
6.	Herbata dla stołówek (100 torebek)		1	szt.	Inne
7.	Herbata Lipton 100 torebek		1	szt.	Inne
8.	Paluszki słone Lajkonik 300g		1	szt.	Inne
9.	Papier A4		1	szt.	Inne
10.	Korektor		1	szt.	Inne
11.	Koszulki A4		1	szt.	Inne
12.	Zszywki 24/6		1	szt.	Inne
13.	Teczka papierowa A4 z gumką		1	szt.	Inne
14.	Woda niegazowana Cisowianka w szkle 0,3l		1	szt.	Inne
15.	Woda gazowana Cisowianka w szkle 0,3l		1	szt.	Inne
16.	Coca cola zero w puszcze 0,2 l		1	szt.	Inne
17.	Coca cola w puszcze 0,2 l		1	szt.	Inne
18.	Woda gazowana 1,5 l		1	szt.	Inne
19.	Woda niegazowana 1,5 l		1	szt.	Inne
20.	Woda gazowana 0,5 l		1	szt.	Inne
21.	Woda niegazowana 0,5 l		1	szt.	Inne

## KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

## KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury
2.	Zgoda na e-faktury
3.	Koszt transportu: po stronie dostawcy
4.	Oddział K1 w Kutnie
5.	Oddział K2 w Kutnie
6.	Oddział K3 w Kutnie
7.	Oddział K4 w Kutnie
8.	Oddział w Ełku
9.	Oddział w Iławie
10.	Oddział w Krakowie
11.	Oddział w Morlinach
12.	Oddział w Opolu
13.	Oddział w Suwałkach
14.	Oddział w Szczecinie
15.	Oddział w Starachowicach
16.	Oddział w Warszawie
17.	Agri Plus Sp. z o.o. Oddział w Poznaniu

## DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Proszę o dołączenie opisu sposobu zamawiania materiałów i rozliczania zamówień
2.	Jaki jest czas dostawy od momentu złożenia zamówienia?
3.	Jak Państwo rozwiązują problem braku na stanie zamówionych materiałów? Czy proponują Państwo alternatywę? Czy termin oczekiwania jest dłuższy?
4.	Proszę o załączenie katalogu dostępnych u Państwa materiałów .
5.	Proszę o zaznaczenie w kryteriach formalnych oddziałów, do których są Państwo w stanie regularnie dostarczać materiały.
6.	Proszę o informację na temat doświadczenia i klientów.

## SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	tak
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	tak
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak