Numer zapytania	Z357/10089/1
Tytuł zapytania	Noclegi korporacyjne i usługi konferencyjne Ostrów Wielkopolski i okolice
Kupiec prowadzący:	Peła, Magdalena
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-06-17 14:36:44
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-06-17 14:40:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-07-31 14:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-07-30 14:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Dzień dobry,

Proszę o przedstawienie oferty na noclegi korporacyjne oraz usługi konferencyjne dla Pracowników Animex zgodnie z poniższą specyfikacją oraz załącznikami.

Zakres:

1. nocleg ze śniadaniem oraz parkingiem w pokojach 1-osobowych lub 2-osobowych o różnym standardzie.

2. wynajem sal konferencyjnych do 10/20/30/50 osób - koszt per dzień (8h).

Jeśli występuje sezonowość to należy złożyć ofertę wariantową, wskazując okres obowiązywania.

Jeśli prowadzą Państwo więcej niż 1 obiekt to należy złożyć ofertę wariantową (1 obiekt = 1 oferta).

Hotele o standardzie 3*, 4*, 5*.

Lokalizacja: Ostrów Wielkopolski i okolice (ok 50 km)

Potencjał: 50-100 noclegów/rok

Okres obowiązywania cennika - minimum 12 miesięcy od daty podpisania umowy współpracy

Zadawanie pytań wyłącznie przez platformę zakupową.
Grupa Animex zastrzega, że rozpatrywane będą tylko kompletne oferty spełniające wszystkie wymagania ujęte w niniejszym zapytaniu ofertowym
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia
- swobodnego wyboru oferty.
- odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny

Pozdrawiam
Magdalena Peła

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Animex Foods Sp z o_o_ - Porozumienie_zakup_PL.pdf
2.	Animex_Kutno - Porozumienie_zakup_PL.pdf
3.	Animex K5 - Porozumienie_zakup_PL.pdf
4.	AGW AP Wlkp - Efaktury.pdf
5.	AGV AV - Efaktury.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Pokój standard 1-osobowy ze śniadaniem		1	szt.	KONFERENCYJNE
2.	Pokój standard 2-osobowy ze śniadaniem		1	szt.	KONFERENCYJNE
3.	Miejsce parkingowe		1	szt.	KONFERENCYJNE
4.	Pokój o podwyższonym standardzie 1-osobowy ze śniadaniem		1	szt.	KONFERENCYJNE
5.	Pokój o podwyższonym standardzie 2-osobowy ze śniadaniem		1	szt.	KONFERENCYJNE
6.	Pokój 1-osobowy ze śniadaniem Deluxe / Apartament		1	szt.	KONFERENCYJNE
7.	Pokój 2-osobowy ze śniadaniem Deluxe / Apartament		1	szt.	KONFERENCYJNE
8.	Sala konferencyjna do 10 osób (8 godzin)		1	szt.	KONFERENCYJNE
9.	Sala konferencyjna do 20 osób (8 godzin)		1	szt.	KONFERENCYJNE
10.	Sala konferencyjna do 30 osób (8 godzin)		1	szt.	KONFERENCYJNE
11.	Sala konferencyjna do 50 osób (8 godzin)		1	szt.	KONFERENCYJNE
12.	Inne		1	szt.	KONFERENCYJNE

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.5	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Jakość usług	0.5	Nie	Zwyżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej FV
2.	Nocleg ze śniadaniem
3.	Cennik obowiązujący minimum 12 miesięcy od daty podpisania umowy ramowej
4.	Bezkosztowa anulacja noclegów indywidualnych do godz. 18:00 w dniu przyjazdu
5.	Bezkosztowe odwołanie usług konferencyjnych do 5 dni roboczych przed datą realizacji
6.	Zgoda na e-faktury

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
1.	Nazwa i adres obiektu hotelowego?
2.	Jaką liczbą miejsc noclegowych Państwo dysponują?
3.	Godziny doby hotelowej?
4.	Godziny śniadania?
5.	Sale konferencyjne - możliwości ustawienia, wyposażenie, co wchodzi w zakres usługi? Proszę o dołączenie powierchchni, zdjęć, rzutów, itp. sal.
6.	Ogólne informacje o obiekcie (m.in. nazwa, położenie, liczba gwiazdek, rok budowy/remontu, wielkość, itp.)
7.	Z czego i na jakich warunkach Gość może korzystać w ramach pobytu (bezkosztowo)?
8.	Usługi dodatkowe, z których Gość może koszystać za dopłatą (cennik)?
9.	Państwa Status Przedsiębiorcy: mikro / mały / średni / duży? W rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	tak
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	tak
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak