

|   |   |
|---|---|
| Numer zapytania                             | Z24/23974/1   |
| Tytuł zapytania                             | Szkolenie z zakresu: zatrudnianie cudzoziemców w praktyce, nowelizacja, przepisy dotyczące pracy i pobytu |
| Kupiec prowadzący:                          | Walczak, Joanna   |
| Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych: |   |
| Data złożenia:                              | 2022-12-12 16:26:48   |
| Waluta:                                     | PLN   |

## TERMINY W ZAPYTANIU

|  |                     |
|--|---------------------|
| Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert: | 2022-12-12 16:30:00 |
| Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert: | 2022-12-16 12:00:00 |
| Termin zadawania pytań (do kiedy?):            | 2022-12-16 10:00:00 |

|            |     |
|------------|-----|
| Załączniki | nie |
|------------|-----|

### Treść zapytania

#### Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

zapraszam do składania ofert na szkolenie.

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Tematyka szkolenia: zatrudnianie cudzoziemców w praktyce (ze szczególnym naciskiem na zatrudnianie pracowników z Ukrainy – nowelizacja, przepisy dotyczące pracy i pobytu, na co zwracać uwagę ze strony Pracodawcy (ryzyka, kontrole), terminy, których należy przestrzegać.

Po zakończeniu szkolenia certyfikat uczestnictwa.

#### Liczba uczestników: 5 osób

#### Miejsce wykonania szkolenia:

ul. Marcelińska 92  
60-324 Poznań

#### 2. Warunki zamówienia:

2.1 . zawarcie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej (wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny).

[...]

#### 3. Warunki wymagane od oferenta:

[...]

#### 4. Termin składania i warunki formalne oferty:

4.1. oferty należy składać w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym, wyłącznie z wykorzystaniem platformy zakupowej.

4.2. oferent pozostaje związany ofertą od momentu jej złożenia do upływu terminu min. [...] dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

4.3. oferta powinna nadto zawierać:

4.3.1. [...]

4.4. oferty odbiegające od wymogów opisanych powyżej zostaną automatycznie odrzucone i nie będą brane pod uwagę.

## 5. Dokumenty wymagane od Oferenta:

5.1. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty (w formie załączników) następujące dokumenty:

5.1.1. [...]

5.2. niedołączenie do oferty wszystkich wymienionych powyżej dokumentów może stanowić podstawę do odrzucenia oferty przez Zamawiającego.

## 6. Przebieg postępowania:

6.1. Zamawiający dopuszcza w ramach postępowania podjęcie negocjacji handlowych mających na celu ustalenie wszystkich postanowień docelowej umowy. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.

6.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

6.2.1. zmiany zakresu postępowania zakupowego oraz sposobu jego prowadzenia

6.2.2. swobodnego wyboru oferty

6.2.3. selektywnego wyboru dostawcy

6.2.4. odmowy podjęcia negocjacji w toku postępowania zakupowego

6.2.5. odrzucenia którejkolwiek z ofert, rezygnacji i zamknięcia postępowania lub odrzucenia wszystkich ofert, w dowolnym czasie na każdym etapie postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec oferentów, jak i bez podania przyczyny.

## 7. Postanowienia końcowe:

7.1. Złożenie oferty handlowej jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem przez oferenta treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz treści Regulaminu Platformy Zakupowej, znajdującego się pod adresem:

<https://grupasmithfield.logintrade.net/portal,regulamin.html>

Pozdrawiam,  
Joanna Walczak

## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

| Lp. | Dokumenty    |
|-----|--------------|
|     | Brak pozycji |

## PRODUKTY

| Lp. | Produkt                               | Indeks/Nr produktu | Ilość | Jednostka miary | Kategoria zakupowa |
|-----|---------------------------------------|--------------------|-------|-----------------|--------------------|
| 1.  | Szkolenie z zatrudniania cudzoziemców |                    | 5     | szt.            | Inne               |
| 2.  | Dojazd: 60-324 Poznań                 |                    | 1     | szt.            | Inne               |

## KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

| Lp. | Kryterium                          |
|-----|------------------------------------|
| 1.  | Termin płatności: 30 dni przelewem |
| 2.  | Miejsce szkolenia: 60-324 Poznań   |

## DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

| Lp. | Pytanie  |
|-----|--|
| 1.  | Proszę o podanie polisy OC   |
| 2.  | Jeżeli nie zgadzają się Państwo na termin płatności 30 dni, proszę o podanie możliwie najdłuższego terminu płatności |
| 3.  | Jaki jest najszybszy termin realizacji szkolenia ?   |
| 4.  | Czy każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu ?  |

## SKŁADANIE OFERT

|   |     |
|---|-----|
| Zezwól na składanie ofert częściowych                                       | nie |
| Zezwól na składanie ofert na zamienniki                                     | nie |
| Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów                                      | tak |
| Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert       | tak |
| Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych | tak |
| Zezwól na składanie ofert w innych walutach                                 | nie |
| Zezwól na składanie ofert na inne ilości                                    | nie |
| Zezwól na składanie ofert wariantowych                                      | tak |